

Forældrefolder



BØRNE NIVERS
NORD
Afd. Fjelstrup

Indholdsfortegnelse

Velkommen til Børneunivers Nord, afd. Fjelstrup	3
Vision for Børneunivers Nord	3
Vision for Børneunivers Nord – afd. Fjelstrup	4
Mission for børneunivers nord, afd. Fjelstrup	4
Beskeder	5
Aula	5
Bleer	5
Dagsrytme i vuggestuen	5
Dagsrytme i børnehaven	6
Deltidspladser	6
Ferie	6
Forældrebestyrelsen	7
Forældresamtaler	7
Foto og video	7
Fødselsdage	7
Gaver	8
Goddag & farvel	8
Intranet	8
Hjemmeside og Facebook	8
Hjernen & Hjertet	8
Legetøj	8
Mad og måltider	9
Skolebørnsafslutning	9
Sovepolitik	9
Sygdom	10
SES	10
Transport af børn	10
Tøj	10
Uheld	10
Åbningstider og lukkedage	11
Telefonnumre	11

Velkommen til Børneunivers Nord, afd. Fjelstrup

Børneunivers Nord afd. Fjelstrup er en kommunal, aldersintegreret daginstitution. Fjelstrup er en af 4 daginstitutioner i Børneunivers Nord, som udover Fjelstrup, består af Udsigten, Favrdal og SUSET. I Fjelstrup er vi normeret til 52 børn i alderen 0-6 år i 2024 og 62 børn i 2025. Børnetallet kan svinge året igennem, da det i sidste ende opgøres som et gennemsnitstal for året. Børnene er fordelt på 3 grupper:

	Gruppenavn	Typisk alder	Ca. Antal børn 2024/2025
Vuggestue		0-3,1	10/20
Børnehave		3,1-6	21/21
Børnehave		3,1-6	21/21

Overgangen mellem vuggestue og børnehave er vigtig for os, og vi vægter højt at alle børn kender al pædagogisk personale. Derudover vil jeres barn, spise og lege nogle gange i børnehaven inden det rykker. På denne måde bliver det nemmere, mere glidende og trygt for jeres barn.

Vi bestræber os på i god tid at informere jer om hvornår jeres barn skal rykke i børnehave, og hvilken kontaktpædagog I vil få i den forbindelse.

Vision for Børneunivers Nord

”Vi er en institution med høj kvalitet, vi har en nærværende og anerkendende ledelse, glade pædagoger med nysgerrighed på børns trivsel og med alsidige kompetencer, som understøtter børnenes behov og udvikling. En institution hvor alle sætter netop deres aftryk på hverdagen. Vi skaber en hverdag for vores børn, hvor deres naturlige nysgerrighed og begejstring får lov til at udfolde sig, så leg og læring integreres i en samlende proces. En hverdag hvor fællesskabet dyrkes, så børnene oplever glæden ved at opnå nye mål sammen. En hverdag med tid til nærvær i børnehøjde, som skaber tryghed og rum til, at det enkelte barn kan udvikle sine kompetencer og spirende personlighed. Vi er en institution med faste rutiner, hvor hverdagens ritualer ikke blot skal overstås, men hvor børnene medindrages og deltager. Vi skaber en levende, nærværende og udviklende hverdag for vores børn.”

Vision for Børneunivers Nord – afd. Fjelstrup

I afd. Fjelstrup er der plads til det enkelte barn, på de premisser de møder verden med. Vi møder det enkelte barn med anerkendelse og nysgerrighed.

Med ICDP som vores pædagogiske udgangspunkt, vil vi skabe trygge, udviklingsstøttende og lærerige læringsmiljøer omkring barnet og fællesskabet. Vi følger børnenes initiativ og hvad de er optaget af, og på denne måde skaber vi en pædagogisk praksis med stort børneperspektiv og medinddragelse.

Som en del af børnecenter Fjelstrup vægter vi den røde tråd i jeres barns liv højt. Vi ønsker at minimere de overgange børnene møder, og skabe overskuelighed og genkendelighed. ”det skal være rart at være barn i Fjelstrup”. Derfor arrangerer vi fælles aktiviteter med skolen, bl.a. har vi fælles morgenåbner med SFO, samarbejde med børnehaveklasse og børnehaveklasselærer, læsetid med ældre børn, båldag med SFO, madlavning med skolens ældste børn. Derudover anvender vi skolens lokaler samt lokalmiljøet, heriblandt hallen.

Vi vil være en attraktiv arbejdsplads, med høj arbejdsglæde, hvor anerkendelse, omgangstone, ansvarlighed og refleksion præger hverdagen med respekt for børn, forældre og samarbejdspartnere.

Som forældre er i altid velkomne til at deltage i vores dagligdag, og få et indblik i vores hverdag. Vi har også et forældreråd der inviterer til forældre kaffe eller arrangementer. Derudover holder vi arrangementer nogle gange årligt, hvor vi vil invitere jer på aula.

Mission for børneunivers nord, afd. Fjelstrup

I Fjelstrup ønsker vi at sikre gode opvækstvilkår for jeres børn. Det enkelte barn vil mødes af respekt og anerkendelse, hvor vi igennem ICDP og i tæt samarbejde med jer udvikler barnet gennem nærvær og samvær. Børnene har krav på en pædagogisk kvalitet, der er kendetegnet ved at de er aktive, har gode nære relationer, samt at de har mulighed for at udvikle livsduelighed, livsmod og livsglæde.

Velkommen til Børneunivers Nord, afd. Fjelstrup.

Beskeder

Mange beskeder udsender vi via AULA, men vi har også opslagstavler placeret i garderoberne. Da der kan være vigtige oplysninger eller beskeder, bedes I både tjekke AULA og tavler hver dag.

Aula

Alle beskeder samt information, begivenheder, kontaktinformation mm, fra børnehaven og ledelse foregår gennem AULA. Derfor er det vigtigt at I udfylder informationer om jer og jeres barn. Dette betyder: at I skal indsætte billeder af jeres barn, udfylde kontaktinformationer/stamkortoplysninger, orientere jer på aula ugentlig (der kan med fordel modtages notifikation, så I kan se når der er noget nyt), samt at I hver dag skal tjekke jeres barn ind og ud.

Udfyld for barnets skyld gerne hvem der henter og hvilket tidspunkt.

Hvis barnet skal til fodbold eller gymnastik og hentes af trænerne, skriver det i afhentningsfeltet – "hentes af: fodbold /gymnastik trænere" – Vi udleverer kun jeres børn til jer, medmindre I skriver andet.

Bleer

I skal selv medbringe bleer, gerne en hel pakke ad gangen. Husk at skrive navn på blepakken.

Dagsrytme i vuggestuen

Vi starter dagen i fællesrummet sammen med børnehaven og SFO. Kl ca 7.30 går vi på vores gruppe, hvor vi fortsætter en stille morgen, med plads til at alle kan komme ind af døren på deres præmisser. De børn der har behov for en formiddags lur, bliver puttet.

Indtil kl ca 8.30 vælger børnene imellem de legezoner vi tilbyder på gruppen. Ofte hører vi stille musik/børnesange imens.

Kl 8.30-9.00 spiser vi formiddags mad – vi vægter selvhjulpethed højt, og de børn som kan, henter selv madpakke og drikkedunke i køleskabet. Når vi spiser, har vi stor fokus på dialogen

Kl 9.00-ca 9.30 holder vi samling, hvor børnene præsenteres for strukturtavlen, hvor de kan se dagens aktiviteter. Vi bruger ofte angkufferter, bøger samt ting der understøtter de aktiviteter vi præsenterer for børnene. Ift. Kultur og højtider justerer vi samlingen til dette.

Efter vores samling starter dagens aktiviteter, vi deler ofte børnene op i mindre grupper for på denne måde at tilgodese alle børnenes behov. Vi benytter forskellige muligheder, eks. Hallen, legepladsen, puderummet, ture i nærmiljøet.

Kl ca 10.40 spiser vi frokost. Her hjælper børnene med at rydde om, og de skiftes til at være duks, dvs at dele madpakker, drikkedunke og tallekner ud.

Kl ca 11.15 bliver børnene skiftet. Her øver de største børn sig også i at sidde på toiletet, eller potte.

Kl ca 11.45 begynder vi at putte børnene.

Ca kl 14.00 når børnene efterhånden står op, spiser vi eftermiddagsmad.

Resten af eftermiddagen går med leg, enten udenfor eller inde.

Dagsrytme i børnehaven

Vi starter dagen i fællesrummet sammen med vuggestue og SFO. Når I kommer om morgenen med jeres barn, skal I på barnets gruppe vælge hvilken legezone barnet ønsker at være i, og sætte barnets billede herpå. Vi vægter dagligdagens struktur højt, for at give mulighed for børnene at have medbestemmelse, men også for at skabe en dagligdag med forudsigelighed og plads til alle.

Kl ca. 8.30 samles vi og spiser formiddagsmad, hvor vi gennemgår dagstavlen og formiddagens aktiviteter. Hver barn har en fast plads hvor de sidder, for at skabe overskuelighed og forudsigelighed for barnet.

Fra kl 9.00-10.30, laver vi forskellige aktiviteter, fx besøger vi hallen, går ture, laver aktiviteter ud fra årstid/højtid. Derudover er vi meget optaget af hvad børnene er interesseret og optaget af og aktiviteterne bærer også præg af dette. Vi er som oftest stueopdelt, men laver også en del aktiviteter på tværs af grupper og alder.

Der vil være storebørngruppe for de kommende skolebørn 2 gange ugentlig, hvor den kommende 0. klasse lærer deltager ugentligt i foråret frem mod sommerferien.

Kl ca 10.30-10.50 sætter vi vores rydde op sang på, og rydder i fællesskab. Herefter er der toiletbesøg og vaske hænder inden vi skal spise.

10:50-11.30 Spiser vi madpakker, hvor vi både øver stilletid, hører musik eller historier og snakker om dagen.

Kl. 11.30-13.40 går vi på legepladsen. Vi er ude i al slags vejr. I samme tidsrum tilbydes en lur til dem der har behovet for dette.

Kl ca 13.40-14 rydder vi op udenfor og vi kommer stille ind, hænger vores tøj op, vasker hænder og går på vores grupper. Vi har i børnehaven dukse, der udvælges nye hver uge. Duksene kommer ind 13.30 og gør stuerne klar til frugt. De der ikke er vågnet endnu, bliver vækket 13.30.

Vi spiser frugt i tirdsrummet, 14.00-14.30, hvor vi også gennemgår aktivitetstavlen for eftermiddagen.

Kl. 14.30-16.30: der leges i forskellige legezoner, inde eller ude, mens børnehaven langsomt lukkes ned og vi siger tak for i dag.

Deltidspladser

Vi råder over 2 deltidspadser. Tidsrummet aftales med institutionen. Pladserne administreres af den centrale pladsanvisning.

Der er mulighed for at anvende en barselsplads på 30 timer, hvis I får flere børn når jeres børn går i institution. Kontakt pladsanvisningen hvis det har interesse.

Ferie

Det er jeres opgave at registrere ferie- og fridage på AULA. Af hensyn til personalets ferieplanlægning samt bedst mulig udnyttelse af ressourcer, udsender vi i forbindelse med "hovedferier", beskeder om hvornår dette senest skal gøres.

Det er vigtigt at jeres børn får ferie fra institutionen.

Børns Vilkår begrundet her hvorfor:

”For det første har vi alle – børn og voksne – brug for at geare ned, slappe af og finde et andet tempo i det nære. Når børn er i børnehave, skole og fritidshjem lærer de hver dag en masse, og de skal hver dag forholde sig til et hav af andre børn og voksne. Som vi andre skal i vores arbejdsliv. Børn har også brug for ferie fra deres ‘arbejdsliv’. For det andet har børn brug for tætte voksenkontakter til forældre og andre i den nære familie. Det er afgørende for udvikling af deres personlige og sociale kompetencer. Og her giver ferier en helt unik tæthed og nærvær, hvor hverdagens arbejdsliv og fritidsaktiviteter ikke forstyrrer”.

Forældrebestyrelsen

Forældrebestyrelsen er sammensat af repræsentanter fra alle afdelinger i Børneunivers Nord fordelt efter børnetal. Alle afdelinger er sikret repræsentanter i bestyrelsen – Fjelstrup råder over to pladser. Hvert år i september måned afholdes forældremøde med valg til forældrebestyrelsen. Forældrebestyrelsen består af 9 forældre- samt én medarbejderrepræsentant fra hver afdeling. Valgperioden er 2 år. Forældrerepræsentanterne vælges af og blandt forældre til de indskrevne børn. Medarbejderrepræsentanten vælges af medarbejderne på et personalemøde. Herudover deltager institutionslederen, som er sekretær for bestyrelsen i bestyrelsesmøderne.

Forældresamtaler

I tilbydes forældresamtaler løbende i afd. Fjelstrup. Den første samtale vil være ca 6 måneder efter opstart, og herefter ca 1 gang årligt. Det ene år vil det være en mini samtale, og det andet en større samtale, hvor vi anvender materiale, bl.a. dialog profil fra hjernen&hjertet.

Kontaktpædagogen inviterer til samtale når tid er.

Foto og video

Vi tager billeder og videosekvenser af hverdagen i institutionen, og én gang årligt tager vi et gruppefoto, som i efterfølgende får udleveret. Foto og videooptagelserne anvendes både i det pædagogiske arbejde og som dokumentation for vores pædagogiske praksis.

- Video og fotos ligges jævnligt på vores facebook side.
- Billeder ligges på Aula ugentlig
- Enkelte billeder hænges op i institutionen

Fødselsdage

Vi fejrer gerne fødselsdag for jeres barn.

Ønsker I vi skal besøge jer hjemme, gør vi gerne dette 1 gang i den tid barnet går i børnehave.

Til fødselsdage gælder de samme kostregler som i hverdagen (se nedenfor), dette gælder også fødselsdage i hjemmet.

Hvis i ønsker at medbringe noget til barnets fødselsdag, skal I med personalet på gruppen på forhånd aftale, hvad i tager med. Vi følger anbefalingerne i *Handleplan for mad og måltider i dagtilbud og skoler i Haderslev kommune*, og der må som følge heraf IKKE serveres usunde ting. Personalet råder og vejleder gerne, og på vores hjemmeside kan i under menu punktet forældrefolder m.v. finde hæftet *den sunde madpakke samt ideer til fødselsdag*.

Se i øvrigt vores hjemmeside, for ideer.

Gaver

Offentligt ansatte må ifølge forvaltningsloven ikke modtage gaver fra borgere/brugere. Vi beder jer respektere disse regler, da personalet i modsat fald vil være nødt til at afvise personlige gaver.

Hvis I ønsker at forkæle personalet, kan det være til hele personalegruppen i form af dele gave.

Goddag & farvel

Vi har et komme / gå system i AULA, og da vil ikke fører nogen anden form for protokol, er det MEGET vigtigt at I "klikker" jeres barn ind når I afleverer og ud når I afhenter. I bedes indtaste komme- og gåtider i AULA, da vi bruger dem til at kunne fortælle jeres børn, hvornår de skal hjem, men også til at vurdere om et vuggestuebarn skal have lur nr. 2. Hvis I bliver meget forsinkede, er det en god idé, at I ringer og giver os besked. Det er dog også meget vigtigt, at I siger goddag og farvel til en medarbejder i institutionen, så vi har set børnene komme og gå, og får hilst ordentlig på jer og sagt ordentligt farvel.

Det er vigtigt, at I siger ordentligt farvel til jeres barn, inden I går. Hvis barnet bliver hentet af andre end jer selv, skal I huske at registrere dette på AULA.

Vi lukker mandag til torsdag kl. 16.30, og fredag kl 15.30, hvilket betyder, at I skal være ude af institutionen SENEST på dette tidspunkt.

Intranet

I Haderslev Kommune benytter vi AULA. AULA består af to delelementer:

- Hjemmeside (boerneuniversnord.aula.dk)
- Intranet med Komme/gå registrering

Jeres kontaktpædagog vil i forbindelse med opstarten give jer yderligere information, og guide jer gennem de vigtigste funktioner.

Hjemmeside og Facebook

På vores hjemmeside kan I finde en mere information om institutionen. I kan blandt meget andet, finde:

- **Pædagogisk læreplan** – beskriver vores pædagogiske praksis og læringssyn
- **Pædagogik**
- **Sprog**
- **Gode links til forældre**

Hjemmesiden ligger på adressen: <https://boerneuniversnord.aula.dk>

I kan også finde os på Facebook: Børneunivers Nord – afd. Fjelstrup

Hjernen & Hjertet

I Haderslev kommune anvender vi hjernen og hjertet som pædagogisk arbejdsredskab. Hjernen og hjertet består bl.a. af dialog- og sprogmodul, overgangsskema, TOPI, fokuspunkter mm.

Legetøj

Børnene må IKKE medbringe egen legetøj i børnehaven, dog må de børn som sover til middag gerne have en sovebamse.

I løbet af året vil vi holde legetøjsdage, hvor barnet kan medbringe egen legetøj, dog ikke elektronisk.

Mad og måltider

Vi ønsker at give børnene gode kostvaner, og vi ved, at grundlaget for dette lægges allerede i de første leveår. Giv derfor børnene en sund madpakke med, helst med frugt og grøntsager. Søde sager må kun medbringes en sjælden gang imellem, og slik og kage er helt forbudt.

Der er mulighed for at få morgenmad indtil kl. 7.00. I skal selv have morgenmaden med i en skål, klar til servering. Skal børnene hjælpes med ske, bør I overveje om det kan være noget de selv kan sidde med i stedet for. Vi hjælper gerne de små under 1 år med skemad. Vi vil minde om, at de gode kostvaner også gælder morgenmåltidet, og at en meget sukkerholdig morgenmad er en dårlig start på dagen, samt giver ikke den nødvendige mængde energi til dagens aktiviteter.

Børnene i afd Fjelstrup, skal medbringe 3 madpakker. En formiddagsmadpakke, en frokost madpakke og en frugt madpakke. Vi spiser formiddagsmad/formiddagssamling kl 8.30 både i børnehaven og vuggestuen. Husk at sætte navn på madkasserne. Børnene medbringer egen drikkedunk med vand.

Ved enkelte særlige lejligheder tilbyder vi usunde ting - kage i forbindelse med arrangement, eks. en lille chokoladejulemand til jul og et lille chokoladepåskeæg til påske. Såfremt I ikke ønsker at jeres barn får disse ting, skal I notere det på AULA under særlige kosthensyn. Som beskrevet i afsnittet fødselsdage, må I ikke medbringe usunde ting, når vi fejrer barnets fødselsdag. Se også folder på hjemmesiden for alternativer og gode ideer.

Nogle gange har vi madpakker med på tur, så når I får besked om at medbringe turvenlig madpakke, handler det om, at det skal være en madpakke, som jeres barn/børn kan håndtere i det fri – klapsammenmadder og håndrette stykker frugt og grønt er her rigtig godt. Makrelmadder er f.eks. ikke så godt/nemt for jeres barn at spise på tur.

Skolebørnsafslutning

At skulle starte i skole er stor tid for den kommende skolebarn og forældre. Vi fejrer inden sommerferien alle kommende skolebørn og sender dem godt afsted, med en fest.

Sovepolitik

Forskning viser, at børns søvn om dagen styres af et naturligt behov. Derfor lægger vi børnene til at sove, når de viser tegn på træthed, og de får lov til at sove, så længe de behøver. Afbrydes børnenes naturlige behov for dagsøvn, kan nattesøvnen blive påvirket negativt. Derfor vækker vi som udgangspunkt ikke børnene. Dog er vi bevidste om at ikke alle børn er ens, og der er forskel på om man er 1 eller 3 år, så ta gerne fat i jeres kontaktpædagog, hvis I har brug for en dialog om jeres barn.

De yngste børn i vuggestuen sover i vores barnevogne, udendørs eller i vores krybberum. Vi vurderer hvor de vil få den bedste søvn. De øvrige børn sover indendørs, i et rum med små feltsenge. I skal medbringe lagen, dyne og pude og tage det med hjem og vaske en gang om måneden. I må gerne medbringe sovedyr eller lignende, som barnet plejer at sove med.

Sygdom

Hvis barnets almentilstand er sådan, at barnet ikke kan deltage i de almindelige aktiviteter såvel inde- som ude, skal barnet blive hjemme. Hvis barnet bliver sløjt eller får feber i løbet af dagen, ringer vi efter jer.

Brug AULA til at sygemelde barnet, og send os gerne en besked, så vi ved, hvad barnet fejler. Vi følger sundhedsstyrelsens anbefalinger vedr. sygdom.

Vi kan give barnet medicin, hvis barnet lider af en kronisk sygdom. I så fald skal vi have en skriftlig anvisning fra lægen om, hvordan medicinen skal gives, og barnets navn skal fremgå.

SES

I Haderslev kommune anvendes redskabet SES, som er evidensbaseret skilsmissehjælp. I tilfælde af skilsmisse vil personalet præsentere jer for dette materiale. Materialet er både til børn, forældre og personale.

Transport af børn

Vi transporterer ikke børnene i privatbiler, men anvender busser, rutebiler, turistbusser eller taxa.

Såfremt I ikke ønsker, at jeres børn skal transporteres på disse betingelser, bedes I give os besked herom. Dette vil betyde, at jeres barn ikke kan komme med på disse ture, eller at I selv må køre jeres børn til bestemmelsesstedet. Hvis hele institutionen er på udflugt, må I holde jeres børn hjemme eller selv sørge for transporten.

Tøj

Medbring godt med skiftetøj og overtøj passende til årstiden. Husk navn i tøj og fodtøj. Husk at tømme garderoberne hver fredag, således, at de kan blive gjort rene.

Af hensyn til børnenes sikkerhed er det vigtigt, at alle udhængende snore fjernes fra børnenes tøj, og at I ikke har plastikposer liggende i børnenes garderober.

OBS. Det er jeres ansvar at børnenes garderober er ryddet op og fyldt op med nødvendige skifte- og overtøj samt sko og støvler til årstiden.

Uheld

Hvis der sker et uheld med jeres barn, ringer vi straks efter jer og beder jer hente barnet. Hvis dette ikke er muligt, og vi vurderer det nødvendigt, kører vi på skadestuen med Falck eller i taxi.

Alt fastansat pædagogisk personale har førstehjælpkursus, der jævnligt opdateres.

SUNDHEDSSTYRELSEN

Tegn på smitsom sygdom

- 1 Feber (over 38°)
- 2 Kulderystelser
- 3 Diarré eller opkast
- 4 Ondt i halsen
- 5 Udslæt
- 6 Tiltagende hoste
- 7 Almene symptomer som træthed, ømhed i kroppen og kvalme
- 8 Løbenæse i sammenhæng med andre symptomer*

Husk, at hos helt små børn kan symptomer og sygdom komme til udtryk på anden vis end hos voksne og større børn. Det er vigtigt at se på, hvordan barnet samlet har det. Er det f.eks. mat, pyret, uroligt, grædende? Kontakt altid en læge, hvis du er bekymret.

* Hvis man kun har løbenæse og ellers føler sig frisk, er der ikke grund til at blive hjemme. Det samme gælder, hvis man har løbenæse/hoste, der skyldes kendt allergi eller astma.

Ren Rutine

Åbningstider og lukkedage

Åbningstid: mandag til torsdag: 6.15 – 16.30

fredag: 6.15-15.30

Lukkedage Vi har 6 lukkedage årligt i Fjelstrup. Forældrebestyrelsen bestemmer, hvornår på året de placeres. I kan finde dem på vores hjemmeside, eller få dem oplyst af personalet.

Pasning på lukkedage

Fælles retningslinjer for Haderslev Kommune: Såfremt forældrene på lukkedage ikke har mulighed for at finde anden alternativ pasning til barnet / børnene, skal de henvende sig til institutionens leder. Haderslev Kommune vil i samarbejde med institutionslederen herefter finde alternative løsningsmuligheder, hvor hele dagtilbudsområdet i Haderslev Kommune vil indgå i overvejelserne for at etablere pasning for barnet. Det betyder, at man ikke kan stille krav om pasningssted eller at bestemte voksne følger med i løsningsmodellen. Ved pasning på lukkedage skal daglig pædagogisk leder have besked senest 5 uger før lukkedagen.

Telefonnumre

Vi beder jer være opmærksomme på hvad i ringer med – kan det vente eller er det vigtigt? Personalet bliver forstyrret når de skal tage telefoner, og tiden går fra børnene.

Anemonerne: 20 54 38 59

Margueritterne: 21 56 17 64

Solsikkerne: 20 25 76 46

Daglig pædagogisk leder Mette: 51 22 46 47