

Bestyrelsesmøde den 20. 1. 2020 kl. 18.30 – 21.00 på Teams

Afbud	Flemming, Suset – Jeanette, Udsigten
Dagsorden	
1. Velkommen	
2. Orientering v/ Helle K	<p>Udtrædelse af bestyrelsen <i>Jeanette Jepsen, bestyrelsesmedlem for Udsigten, ønsker at træde ud af bestyrelse, da hun har vanskeligt ved at få tid til at yde den indsats, hun gerne vil. I den anledning bliver opmærksomme på at vi ikke har en første og anden suppleant, da disse jo vælges i henholdsvis Udsigten og Suset, og ikke er muligt at bruge stemmeantal pga. forskellige afdelingsstørrelser. Vi afgør derfor med enig afstemning at suppleant for henholdsvis Udsigten og Suset, indtræder i deres respektive afdelinger, ved frafald. Ved frafald i Fjelstrup og Favrdal??</i> <i>Et forslag kunne være at Udsigten og Favrdal – og Fjelstrup og Suset deler suppleant, den fordeling bruges i andre samarbejdssituationer – f.eks. superbruger i Aula og TR-arbejde.</i></p> <p>Regnskab 2020 – er endnu ikke afsluttet <i>Regnskabet er knap afsluttet, men som det ser ud i dag, har vi et overskud på 488.000, 00</i> <i>Vi ønsker at overføre overskud til Fjelstrup Børnehave ifb. børnecenter. Fjelstrup Børnehave, er grundet tankerne om børnecenter, ikke tidligere tilgodeset mht. vedligehold, som de andre afdelinger.</i></p> <p>Budget 2021 – udsendes med denne dagsorden. <i>Langt størstedelen af budgettet går til faste forbrugsudgifter og lønninger.</i></p> <p>Børnetal <i>Favrdal: normeret 82 – 81 pr. 1.1. – gnms. 77</i> <i>Udsigten: normeret 76 – 75 pr. 1.1. – gnms. 72</i> <i>Fjelstrup: normeret 50 – 44 pr. 1.1.- -gnms. 45</i> <i>Suset: Planeterne normeret 60 – 52 pr. 1.1. - - gnms. 52</i> <i>Nordstjernen har pt. 11 børn fra 1. 2. 12 børn</i></p>

	<p>Covid 19</p> <p><i>Vi har i den første uge efter jul haft Covid tæt på i både Udsigten, Fjelstrup og Favrdal. I skrivende stund har det ikke været nødvendigt med nedlukning. Ca. 75 % af børnene møder i institution. Alle afdelinger er meget opmærksomme på at kontakte familier, hvor det vurderes at det er vigtigt børnene kommer i inst.</i></p> <p>Fjelstrup Børnecenter</p> <p><i>Processen omkring Fjelstrup Børnecenter, er nu så langt at der er nedsat en projektgruppe ift. indretning og udførelse af projektet. Der er inviteret en repræsentant fra både børnehave og skole ind i Projektgruppen. Det er aftalt i gruppen, at de to repræsentanter, sammen med afdelingslederne, drøfter hvorledes der på en meningsfuld måde, kan inddrages forældre. Ligeledes er aftalt at lave en arbejdsgruppe ifb. med indretning af legeplads. Ligeledes inddrages medarbejderne i indretningen af de gamle og nye bygningsdele.</i></p>
<p>3. Nyt fra Formanden v/ Helle M R</p>	<p><i>I forbindelse med den gode kommunikation, har Helle været inddraget i informationsskrivelse i forbindelse med Covid i Favrdal. Helle har ikke modtaget yderligere henvendelser.</i></p>
<p>4. Kort nyt fra afdelingerne V/ medarbejder og forældrerepræsentanter</p>	<p>Fjelstrup:</p> <p><i>Havde ansat ny medarbejder ifb. med særlig opgave samt øget børnetal. Vedkommende sprang fra i sidste øjeblik, men heldigvis er det lykket at ansætte Lena. Lena er tidsbegrænset ansat frem til og med juli.</i></p> <p><i>Har været Covid ramt, men heldigvis uden behov for nedlukning. Afhentning ved dørene er igen indført ifb. med strammere restriktioner.</i></p> <p><i>Ca. 2/3 af børnene møder op.</i></p> <p><i>Fjelstrup har pt. glæde af praksisvejleder på fuld tid, da disse kun skal have opgaver i én institution.</i></p> <p>Udsigten:</p> <p><i>En del forældre holder deres børn hjemme. Der sker nogle gode ting for de børn som møder op. Der er tid til mere kontakt og nærhed. Også Udsigten er heldige at have praksisvejleder på fuld tid.</i></p> <p><i>Det ser ud til at Aula fungerer for forældrene.</i></p> <p>Favrdal:</p> <p><i>Forældre tager godt imod Aula. Har afholdt pædagogisk dag med</i></p>

	<p><i>fokus på 3 i 1 undersøgelse. Ligger rigtig flot ift. trivsel. God rød tråd med lege- og læringsmiljøvurderingen. Ligeledes drøftelse af hvorledes det gode arbejdsmiljø kan bibeholdes.</i></p> <p><i>Har været Covid ramt men klaret udfordringen efter retningslinjerne.</i></p> <p>Suset:</p> <p><i>Nye Covid restriktioner har igen medført arbejdet i mindre grupper, foreløbig frem til efterårsferien. Testbussen vil blive brugt, en gang ugentligt. Aula er lidt i vanskeligheder med hensyn til fælles gruppe med Nordstjernen, der arbejdes på sagen.</i></p>
<p>5. Økonomi – prioriteringer 2021</p>	<p>Drøftelse af ønskede prioriteringer 2021 – se budgettet som er vedhæftet dagsordenen.</p> <p>Drejer sig hovedsageligt om de børnerelaterede konti, da de resterende er bundet op på faste driftsudgifter og lønninger.</p> <p><i>Der er ikke oplevet begrænsninger i forhold til ønsker i de enkelte afdelinger.</i></p> <p><i>Det ønskes at bestyrelsesmedlemmer i de enkelte afdelinger, kan drøfte principper for anvendelse af det børnerelaterede budget, så der kan tages hensyn til lokale ønsker og forhold.</i></p> <p><i>F.eks. ønsker Suset at bibeholde Matemusik.</i></p> <p><i>Forældreønske om naturoplevelser i Favrdal.</i></p>
<p>6. Ny Hjemmeside</p>	<p>Ønsker og ideer til indhold på hjemmesiden. Kan ses på Aula fra den 18. 1.</p> <p>Den kan tilgås nu: https://boerneuniversnord.aula.dk/</p> <p>Hvem skal indholdet stiles til? Hjemmesiden skal hovedsagelig henvende sig til forældre som søger daginstitution samt nye forældre. Forslag om en "pind" til ny forældre – F.eks. hvad skal man købe til børn, der skal starte?</p> <p>Vigtigt med Billeder stemninger. Videoer, er det muligt?</p> <p>Skal også indeholde oplysninger til nuværende.</p> <p>Hvilke budskaber vil vi sende –Oplysninger og stemninger.</p> <p>Ønske om billeder af personale evt. fra aula</p>

<p>7. Profilering af Børneuniverss Nord</p>	<p>Der vises video fra Børnenes hus Hammelev samt Øsby</p> <p>Vi er tilhænger af en video som viser samspil mellem børn og voksne, fællesskaber m.m.</p> <p>Vigtigt med børnenes perspektiv. Man kunne måske give børnene et camera, hvilke skulle indgå i den samlede video.</p> <p>Obs på børnegrupper i Nordstjernen.</p> <p>Obs på vedligeholdelse af videoer, de skal gerne være langtidsholdbare.</p> <p>Vigtigt de afspejler hverdagssituationer.</p> <p>Afdelingernes DNA skal være synlige –skal indeholde langtidsholdbare elementer som eksempelvis læreplaner.</p> <p>Vi arbejder videre med professionelle videos.</p> <p>Helle søger reference på tilbudsgiver.</p> <p>Evt. arbejde videre med en velkomstvideo til nye børn.</p>
<p>8. Opfølgning på bestyrelseskursus og elementer til forretningsordenen</p>	<p>Opfølgning på bestyrelseskursus – hvad kan vi dele med hinanden.</p> <p><i>Man gik ikke glip af så meget. Fagligt indhold og rammer fint. Online uden at tilpasse tidsplanen til børnefamilier. Meget spildtid undervejs. Ærgerligt at der ikke var mulighed for gruppedrøftelse. Mange af de spørgsmål som blev stille var ikke relevante i den nuværende situation med Covid og manglende mulighed for at mødes fysisk. Ej heller tilpasset Haderslev forhold.</i></p> <p>Opsamling på forretningsordenen – vi har som sådan ikke en særskilt forretningsorden, de overordnede elementer indgår i styrelsesvedtægter og lokale aftaler i referater.</p> <p><i>Helle har lavet udkast til en lille udgave til hjemmesiden.</i></p> <p><i>Bla. høringssvar som skal udarbejdes i periode hvor ikke afholdes bestyrelsesmøde – sendes til alle og alle kan byde ind på opgaven. Formand og næstformand koordinerer.</i></p> <p><i>Elementer til årshjul skrives i forretningsordenen.</i></p> <p>Opsamling på bestyrelsens deltagelse i læreplansarbejdet.</p> <p><i>Arbejdet med læreplaner i bestyrelsen må nødvendigvis tilpasses et begrænset antal møder. Vi har tidligere aftalt at tage udgangspunkt, i de af personalet udarbejde læreplaner, og herudfra drøfte principper og indhold. Vi tænker læreplanerne som et dynamisk dokument, hvor der altid er plads til justeringer og tilpasning til børnegruppen og hverdagens muligheder og</i></p>

	<p>udfordringer.</p> <p>Principper, hvordan skal vi registrere aftalte principper, så det bliver synligt, hvad vi aftaler og bliver enige om i bestyrelsen.</p> <p>Nye principper skrives i en kasse under referatet.</p>
<p>9. Hvad er den gode institutionsstørrelse</p>	<p>Punktet diskuteres i lyset af faldende børnetal, bæredygtighed og børneperspektiv.</p> <p>Det der er vigtigt, er at der tid og plads til børnene, størrelsen er ligegyldig.</p> <p>Størrelsen kan have betydning for ønsket om f.eks. storbørnsgruppe. Der er dog aktiviteter for alle kommende skolebørn uanset fast gruppe eller ad hoc grupper.</p> <p>Organiseringen er vigtig – personale fordeling – vigtigt med mulighed for at man kan hjælpe hinanden.</p> <p>22 børn er for mange. Dialog om både fordele og ulemper, eks, kendte voksne, opdeling i mindre grupper ved aktiviteter, samling m.m.</p> <p>Rent fagligt kan grupper blive for små, såvel i forhold til sparring samt relationer.</p> <p>Snak på afdelingsniveau omkring, hvad gør vi med de vilkår vi har.</p>
<p>10. Aula</p>	<p>Hvordan fungerer Aula – de første spæde erfaringer.</p> <p>Systemet er rimeligt brugervenligt. Man har som forældre haft let ved at komme på fra den 18. 1.</p> <p>Personalet har diverse udfordringer med f.eks. ting som forsvinder – at se frem i tiden ved f.eks. indberettet ferie – fælles login til skærme – sammenlægning af grupper – overblik over børnene m.m.</p> <p>Personalet opfordrer meget til at forældre lægger et profilbillede ind i Aula, da børn kun fremstår med forbogstaver.</p> <p>Der arbejdes både lokalt og centralt med de udfordringer der er. Man kan altid kontakte Lone i Suset som er vores superbruger.</p>
<p>9. Punkter til Næste møder</p>	<p>Tirsdag den 23. 3. i Udsigten / Teams</p> <p>Læreplaner. Fastsættelse af dato for valg til bestyrelsen.</p>
<p>10. Evt.</p>	

Principper	<i>Bestyrelsesmedlemmer mødes med afdelingslederne – lokal kommunikation, set i relation til afdelingernes forskellige vilkår. Herunder principper ifb. ønsker, pædagogik, hensyn til vilkår m.m.</i>
Kommende punkter	<i>Læreplaner. Forslag til udefrakommende bestyrelsesmedlem. AULA Dato og planlægning af valg til forældrebestyrelse 21 Synlighed / reklame af Børneunivers Nord.</i>